

# COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ECOLE

2<sup>ème</sup> séance ordinaire  
27 mars 2013

## Présents :

**Administration :** Mme Rachel Attalah  
M. Bertrand Artignan

Chef d'établissement  
Directeur

**Professeures :** Mme Rita Issa  
Mme Chadia Chahine  
Mme Dina Tanios  
Mme Sarah Abi Raad

Titulaire Petite Section  
Titulaire Moyenne Section  
Titulaire Grande Section  
Titulaire Cours Préparatoire

**Parents délégués :** Mme Zeina Chalhoub  
Mme Dana Dabhar  
Mme Roula Chattat  
Mme Natalia El Asmar  
Mme Guitta El Nahal

Titulaire Parents – Petite Section  
Suppléante Parents – Moyenne section  
Titulaire Parents – Grande Section  
Titulaire Parents – Cours préparatoire  
Suppléante Parents - CP

**Excusé :** M. Patrick Antonia

Titulaire Parents – Moyenne Section

## Ordre du jour

1. Approbation de l'ordre du jour du Conseil d'école.
2. Bilan des événements marquants de la vie du lycée (3<sup>ème</sup> période).
3. Evènements à venir : Chasse aux œufs- préparation de la fête de fin d'année.
4. Carte scolaire 2013 : prévisions d'effectifs – ouverture de classes- recrutement.
5. Projet d'école : point d'étape.
6. Questions diverses.

Une réunion préparatoire au Conseil d'école a eu lieu le **vendredi 22 mars à 12h30**.  
Tous les parents délégués et suppléants étaient invités à cette réunion de travail avec la Direction.

Les parents délégués ont examiné avec le Directeur la série de thèmes de réflexion ci-dessous :

### **Sujets proposés par les parents pour le Conseil d'école :**

#### **TEMPS PERISCOLAIRE**

- Pourquoi les vacances de Pâques sont-elles aussi longues (15 jours)?
- Est-il envisagé de faire une colonie de vacances cet été ?
- Y aura-t-il davantage de choix dans les activités périscolaires l'année prochaine ?
- Une sortie de fin d'année est-elle envisagée pour chaque classe ?

#### **INTERNET**

- Des difficultés existent parfois pour activer les onglets sur le site du lycée.
- Les parents aimeraient recevoir une compilation-photos des meilleurs moments de la vie de classe de leur enfant. Est-ce possible ?

#### **HYGIENE – ALIMENTATION**

- Pourrait-on vérifier que les enfants n'apportent pas dans leur boîte à goûter des aliments interdits par le règlement ?
- Y aura-t-il un kiosque l'année prochaine ?
- L'eau chaude dans les toilettes a-t-elle été installée ?
- Les enfants se lavent-ils bien les mains et la bouche après les collations ?
- Quel type de savon ou produit utilise-t-on ?

#### **SECURITE**

- Pose d'un ralentisseur-sortie derrière l'école, pour les véhicules arrivant de la gauche. Un miroir existe, mais les voitures arrivent vite à la sortie du virage.
- Compte tenu de l'augmentation du nombre d'élèves l'année prochaine, un plan de circulation serait nécessaire pour éviter les incidents ou accidents (trottoirs, entrée possible par l'escalier du potager)

#### **PRISE EN CHARGE DES ELEVES INTEGRES**

- L'intégration d'élèves à besoins spécifiques peut engendrer des besoins de prise en charge spécialisée, en particulier l'aine d'une AVS pourrait soulager la professeure et l'aide maternelle qui, elle, a pour mission d'être au service de toute la classe.  
Quelle est la position de l'école sur ce point très important ?

Début de la séance à 13h45

**1 Le Conseil approuve l'ordre du jour. Les questions des parents seront traitées en point N°6.**

## **2 Bilan des événements marquants de la vie du lycée**

Quelques chiffres pour souligner le dynamisme qui anime l'équipe enseignante.

Entre septembre et mars :

15 projets en PS

19 projets en MS

14 projets en GS

19 projets en CP

12 sorties scolaires à ce jour.

A noter l'**interdisciplinarité** de ces projets qui impliquent tous les professeurs intervenants (Musique, Arts plastiques, EPS, Arabe, Anglais).

Le **TRAIT D'UNION** (parution du N°7 en mars) donne régulièrement des informations sur la vie des classes, à signaler le projet potager qui a démarré le 1<sup>er</sup> mars avec la plantation de nombreux légumes. Trois arbres fruitiers ont été plantés. L'entretien du potager est assuré par Faraj. Les élèves s'y rendront régulièrement pour observer la croissance des légumes, désherber et arroser. Des plantations de graines seront réalisées en classe.

Les activités à la ferme ont repris avec notamment un travail des GS sur l'œuf de poule et de cane avec en prime la dégustation d'une omelette préparée par leur soin. Nous espérons avoir des poussins prochainement et un poney pour promener les enfants.

La revue de la MLF a publié 2 articles traitant:

- de l'intégration des élèves à besoins spécifiques
- des activités périscolaires au lycée (Land Art, Marionnettes, Basketball)

Concernant la participation des familles à la vie de l'établissement, 2 événements d'importance ont marqué le 2<sup>ème</sup> trimestre :

1/ Le 27 février, le carnaval a permis de montrer aux familles le travail réalisé dans les classes.

Chaque professeure avait choisi un continent à partir duquel les élèves ont travaillé différents aspects culturels. Les enfants ont fabriqué des masques. Les professeures d'Arts plastiques et de Musique ont coordonné les actions pour aboutir à un défilé apprécié de toutes les familles.

**« Pour l'année prochaine, les déguisements seront réalisés en classe. Les parents n'auront plus à les acheter. »** (M. le Directeur en réponse à une remarque d'une déléguée de classe).

2/ Le 20 mars, pour célébrer la fête des mères, chaque classe a accueilli les mamans qui ont reçu un petit cadeau accompagné de poèmes et de chants. La formule a plu aux professeures et aux familles.

### 3. Evénements à venir : Chasse aux œufs- préparation de la fête de fin d'année

Le 28 mars, une **chasse aux œufs** sera organisée dans l'enceinte de l'école.  
L'école participe également à la Semaine de la Presse en partenariat avec un magazine local (GWINIE).

**Préparation de la fête de fin d'année** Date prévue: le 25 juin. La danse, le chant et des activités de gymnastique seront à l'honneur. Ce moment de convivialité est l'aboutissement des activités pédagogiques réalisées dans les classes.

**« Il est important d'associer, chaque fois que possible, les parents aux événements de la vie de l'école »** (Mme le chef d'établissement)

**Exercice d'évacuation** : Programmé dans la semaine du 8 au 12 avril, les enseignants et les élèves ne seront pas informés ni du jour ni de l'heure.

### 4. Carte scolaire 2013 : prévisions d'effectifs – ouverture de classes - recrutement

#### CARTE SCOLAIRE : PRÉVISIONS D'EFFECTIFS au 27/03/2013

Niveau	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
Effectifs	34	42	24	16	11	4	8	7
Nombre de classes	2	2	2	1	1	?	?	?

**Une réunion se tiendra le mercredi à 14h pour annoncer aux parents des postulants les décisions qui seront prises quant à l'ouverture des classes au cycle 3 ; « Seuls l'intérêt pédagogique et le niveau d'excellence guideront le choix d'ouvrir ou non les classes »**  
(Mme le chef d'établissement)

## 5. Projet d'école : point d'étape

Le calendrier de travail est respecté.

Le 6 mars, toute l'équipe a travaillé à partir d'un questionnaire visant à dégager des priorités possibles pour le projet d'école.

**Remarque** : L'expression "Assurer la réussite de tous les élèves" constitue la finalité de tous les projets d'école quels qu'ils soient et, à ce titre, ne constitue donc pas un "axe prioritaire", mais une finalité "universelle" qui se situe au-delà de la rédaction de notre projet d'école.

**4 axes prioritaires résumant les thèmes considérés comme les plus importants dans la fiche-bilan du fonctionnement de l'école :**

Axe 1 : Les résultats scolaires des élèves en prenant appui sur le socle commun de compétences.

Axe 2 : Accueil et scolarisation des élèves à besoins éducatifs particuliers (parcours et personnalisation).

Axe 3 : Organisation et cohérence du fonctionnement de l'équipe pédagogique.

Axe 4 : L'école et ses partenaires.

**Ces axes concernent l'ensemble des cycles de l'école (pas un projet de classe). Les actions pourront ensuite être différentes selon les niveaux de classe.**

## 6. Questions diverses

**Questions posées par les parents de PS, MS, GS et CP à travers les représentants au Conseil d'école ; Mme le chef d'établissement répond :**

### TEMPS PERISCOLAIRE

- **Pourquoi les vacances de Pâques sont-elles aussi longues (15 jours)?**
- « *Nous suivons le calendrier du Ministère de l'Éducation nationale avec les périodes de 6 semaines de travail et des vacances de 1 à 2 semaines selon les trimestres. Tous les lycées de la MLF au Liban appliquent le même calendrier* »
- **Est-il envisagé de faire une colonie de vacances cet été ?**
- « *Pas cette année mais nous en étudierons la faisabilité l'année prochaine* »

### INTERNET

- **Des difficultés existent parfois pour activer les onglets sur le site du lycée.**  
« *Le lycée est équipé de la DSL. Les problèmes de connexion devraient être résolus* »
- **Les parents aimeraient recevoir une compilation-photos des meilleurs moments de la vie de classe de leur enfant. Est-ce possible ?**

- *« Pas de problème. Les meilleures photos seront gravées et remises en fin d'année dans chaque classe »*

#### **HYGIENE – ALIMENTATION**

- **Pourrait-on vérifier que les enfants n'apportent pas dans leur boîte à goûter des aliments interdits par le règlement ?**  
*« Dans le règlement intérieur, il est précisé ce qui est autorisé ou non d'apporter à l'école. Nous allons envoyer un rappel aux familles »*
- **Y aura-t-il un kiosque l'année prochaine ?**  
*« La possibilité d'un traiteur avec des plats à réchauffer est à l'étude. »*
- **L'eau chaude dans les toilettes a-t-elle été installée ?**  
*« Oui »*
- **Les enfants se lavent-ils bien les mains et la bouche après les collations ? Et quel type de savon ou produit utilise-t-on ?**  
*« Oui, nous utilisons un produit antiallergique et antiseptique »*

#### **SECURITE**

- **Pose d'un ralentisseur sortie derrière l'école, à gauche.**  
*« Nous ferons le maximum pour essayer de répondre à cette demande »*

#### **INTEGRATION**

- *« Un seul enfant à besoins spécifiques par classe à la rentrée 2013. Nous sommes conscients des difficultés que peut rencontrer une professeure qui a plusieurs cas à gérer dans une même classe »*

Fin de la séance à 16h

Secrétaire de séance

Sarah ABI RAAD

Le Directeur

B. ARTIGNAN